**東京都一般任期付職員採用選考　職務経験調書**

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 |  |
| 受験番号・区分  ※記入しないでください。 |  |

この調書は、これまでの主な職務経験について伺うものです（全ての職歴を記載する必要はありません）。

* 採用選考案内「１　選考職種、採用予定人員、受験資格等」に記載の「受験資格」に関する各実務経験については必ず記載してください。また、「人物像・望ましい要件・求められる知識」に関してできる限り記載してください。
* 自身のポジションや役割、従事した期間及び具体的な業績等がわかるよう、できる限り詳しく記入してください。
* 上司や同僚との関係、部下や後輩を育成・指導する上で苦労した点や工夫した点、社内の他部署、他の機関との調整で苦労した点や工夫した点があれば、それらについても触れてください。
* 必要に応じて、資料等別紙を加えたり、記載欄の幅を広げたり、行を追加する等して、より多くの勤務先について御説明いただいても構いません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 勤務先 | 在職期間等 | 具体的職務内容、ポジション・役割、チームの規模、  苦労した点・工夫した点等 |
|  | （Ｓ・Ｈ・Ｒ）　　　年　　　月から  （Ｓ・Ｈ・Ｒ）　　　年　　　月まで |  |
|  | （Ｓ・Ｈ・Ｒ）　　　年　　　月から  （Ｓ・Ｈ・Ｒ）  　　年　　　月まで |  |
|  | （Ｓ・Ｈ・Ｒ）　　　年　　　月から  （Ｓ・Ｈ・Ｒ）　　　年　　　月まで |  |