

# 若手チャレンジチーム 最終報告（概要①）

班	課題項目・内容		解決策・提言
都民ファースト	事業者のモラル意識・場内ルール	<ul style="list-style-type: none"> <li>・場内秩序保持に係るルールの徹底</li> <li>・事業者のモラル意識における「差」の是正</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>場内秩序保持PTの設置</b> （テーマ例）喫煙ルール、入場車両登録手続</li> <li>・<b>衛生に対する意識の更なる向上策</b> （都・業界一丸で場内一斉清掃、全場的に衛生認証取得の支援）</li> </ul>
	見学者対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・見学者対応事務の効率化</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>見学者対応体制の見直し</b> （市場退職者の活用、ボランティアの募集）</li> </ul>
情報公開	文書管理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・廃棄ルールの徹底</li> <li>・文書総合管理システム運用ルール等の徹底</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>文書整理期間の設定、局全体の文書廃棄</b> （文書整理日の設定、局全体の文書廃棄）</li> <li>・<b>正しい文書ルールの周知</b> （文書事務・情報公開事務に関する研修を必修化、市場の文書ルール集を作成）</li> </ul>
	情報発信	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Twitterの有効活用</li> <li>・ホームページコンテンツ等の見直し</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>市場の情報発信ルール、体制等の再構築</b> （Twitterの運用方針の通知、各場・各課でSNS担当者を決定）</li> </ul>

# 若手チャレンジチーム 最終報告（概要②）

班	課題項目・内容		解決策・提言
賢い支出	業務分担	<ul style="list-style-type: none"> <li>・課題解決策を発信する機会の設定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>職員提案＋局内公募制度による課題解決</b> (テーマ別に検討メンバーを募集し、四半期毎に組織的に進行管理)</li> </ul>
	情報共有	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「タテ・ヨコ・職種間」のコミュニケーションが不足</li> <li>・業務の集中、無駄の解消</li> <li>・業務の進捗管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>若手職員による局内広報誌の作成</b> (事務事業の紹介や職員インタビュー等を内容として月1回発行)</li> <li>・<b>朝メール・夜メールによる業務管理</b> (職員の1日の業務スケジュールを見える化)</li> </ul>
	ライフ・ワーク・バランス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務遂行方法等の見直し</li> <li>・多様化している行政ニーズへの対応</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>業務の効率化によるLWBの確保</b> (会議ルールの見直し、業務効率化等にかかる表彰制度の創設 など)</li> </ul>
	ICTの活用	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ポータルサイトの掲載ルールの明確化</li> <li>・サイト構成の見直し</li> <li>・業務システム間連携の確保</li> <li>・情報検索に係る利便性向上</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<b>ポータルサイトのリニューアル</b></li> <li>・<b>一元管理システムの構築</b> (個別管理されている財産管理、収入・支出事務、決算業務、市場事業者に関する情報を一元化)</li> </ul>